重庆工商学校网络工作群组管理办法

为加强网络意识形态阵地管理，全面贯彻落实“党要管党，从严治党”要求，更好的利用现代化网络信息技术，加强工作沟通交流，提高工作效率，进一步促进和规范学校各工作群的应用，保障学校网络工作群组运行高效，内容规范、信息畅通、互动良好，预防、制止不良和有害信息的传播，同时，落实监管责任，履行群组成员职责，结合学校工作实际，特制定本办法。

一、适用范围

1.本办法适用于学校各处室、各专业系、各党支部、各教学班级所建立的微信、QQ群、钉钉、公众号等新媒体平台注册的各类工作群组。其他家长群组参照本办法执行。

2.学校的各类工作群组，要建立准入制度，与相关工作有联系的人员方可入群，无关人员禁止加入。

3.群成员一律实行实名制。使用单位+姓名，中间用“-”隔开。

二、使用规定

1.加强信息管理。工作群组交流必须遵守国家法律法规及相关网络信息管理规定，严格做到“五个不，两个要”，即不得发布与国家的法律法规、制度、政策相抵触的言论；不掺负面情绪，坚持正面交流、文明用语；不发布未经公开报道、未经证实的消息；不谈论敏感话题，严禁传播低俗话题，严禁发布骚扰、广告信息；不上传红头文件、内部资料；群主要对群内发布消息负责，对于群组成员的发言应当进行适当规范，营造良好的网络舆论氛围。群管理员要定期清理群成员，不实名或重名的必须清除出群。

2.严格发布原则。网络群组信息发布坚持“上网信息不涉密、涉密信息不上网”的原则，要旗帜鲜明站在意识形态工作第一线，不断提高政治站位，强化责任担当，认清风险挑战，明确红线底线，有力维护意识形态安全和政治安全。严格保守国家机密及学校机密，对有关通报、群组内信息、工作内容等敏感信息严禁转发给非相关人员和朋友圈。工作群组内禁止闲聊，在群组里需要双向联系的，一律采用私聊方式；禁止谈论和透露他人隐私。

3.严把发布内容。严格执行“分级审核、先审后发”程序，落实“三审三校”制度，规范信息发布全流程和各环节管理，严防内容细节错误，做到层层把关，排除隐患，堵住漏洞。

三、监督管理

1.加强群组管理。工作群组设群管理员1名，严格落实“谁建群、谁管理、谁负责”的原则运行和“谁是群主谁负责”的监管责任，切实承担整体维护、人员管理、信息监管等职责。负责群成员实名制、聊天、制止不当话题和言论的监管，对违规者口头提醒、批评教育等。

2.加强职责落实。学校层面的工作群由党群办负责，主要负责对群成员发布的工作任务进行交办、督办；根据校领导指示，上传发送有关工作部署要求和通知、信息。各处室、各专业系、各教学班专项工作群的管理由发起处室、专业系、班主任负责。学校每季度开展一次工作群组使用情况排查，重点对“使用规定”所列举的事项及风险隐患进行排查，存在的问题要及整改落实，重大风险隐患要及时化解和上报。

3.严肃责任追究。违反上述规定，给学校声誉造成不良影响的，视其情节轻重，依法追究相关负责人、管理人员的责任。

本办法自发布之日起施行，请遵照执行。

重庆工商学校

2023年3月30日